

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ
691 00 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
ΤΗΛ. 2 5 3 1 0 3 9 0 0 3
Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης
Τμήμα Προμηθειών**



**HELLENIC REPUBLIC
DEMOCRITUS
UNIVERSITY OF
THRACE
UNIVERSITY CAMPUS
GR-691 00 KOMOTINI
TEL. +3025310 39000**

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η αριθ. 625/2018

Προκήρυξη δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για τη μίσθωση πενήντα πέντε (55) δίκλινων δωματίων, για τη στέγαση των φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην Κομοτηνή.

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».
2. Τις διατάξεις του ν. 1268/1982 (ΦΕΚ Α 87) «Περί της δομής και λειτουργίας των ΑΕΙ», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
3. Το ν. 2083/1992 (ΦΕΚ Α' 159), άρθρο 1.
4. Το ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α 247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
5. Το ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α'248), «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
6. Το άρθρο 10, παρ. α' του ν. 4412/2016.
7. Το Ν. 4276/2014 (ΦΕΚ Α' 155/30-7-2014) «Απλούστευση διαδικασιών λειτουργίας τουριστικών επιχειρήσεων και τουριστικών υποδομών, ειδικές μορφές τουρισμού και άλλες διατάξεις.» όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
8. Το Ν. 4412/2016, άρθρο 72 παρ. 1β.
9. Το Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ Α' 212) «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών», όπως ισχύει σήμερα.
10. Το ΠΔ 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
11. Την Υπουργική Απόφαση 21185/2014 (ΦΕΚ 2840/Β'/22-10-2014) «Κατάταξη σε κατηγορίες με σύστημα κλειδιών και καθορισμός τεχνικών και λειτουργικών προδιαγραφών των ενοικιαζόμενων επιπλωμένων δωματίων - διαμερισμάτων (ΕΕΔΔ)» όπως τροποποιήθηκε με την Υπουργική Απόφαση 91/2015 (ΦΕΚ 69/Β'/16-1-2015).
12. Το με Αριθμ. Πρωτ. 222637/Β2/28-12-2016 έγγραφο του Υπουργού Παιδείας,

Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα: «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για επόμενα οικονομικά έτη (Κ.Α.Ε. 0813β) του Πανεπιστημίου Αιγαίου» (ΑΔΑ: ΩΛΓ94653ΠΣ-14Β).

13. Την αριθ. 32/60/05-07-2018 απόφαση της Συγκλήτου για «Προκήρυξη μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για τη μίσθωση πενήντα πέντε (55) δίκλινων δωματίων, για τη στέγαση των φοιτητών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στην Κομοτηνή.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979 και του ως άνω νομικού πλαισίου, όπως αυτό ισχύει σήμερα, με σφραγισμένες προσφορές για τη μίσθωση πενήντα πέντε (55) δίκλινων δωματίων, για τη στέγαση των φοιτητών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στην Κομοτηνή, για το χρονικό διάστημα από 7/1/2019 μέχρι 23/12/2020 και με δικαίωμα μονομερούς παράτασης από πλευράς του Πανεπιστημίου για ένα (1) επιπλέον έτος, ήτοι από 7/1/2021 μέχρι 23/12/2021, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται ιδιοκτήτες ακινήτων, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, με νόμιμους τίτλους πλήρους και αποκλειστικής κυριότητας και νομής των προσφερόμενων ακινήτων ή συνιδιοκτήτες που έχουν εξουσιοδοτηθεί από όλους τους συγκυρίους και εφόσον η εξουσιοδότηση αυτή, καλύπτει την εκπροσώπηση και συμμετοχή τους στο διαγωνισμό με τις δεσμεύσεις της παρούσας διακήρυξης που έχουν στην κυριότητα τους ξενοδοχεία ή ενοικιαζόμενα δωμάτια.

2. Όλοι οι όροι της διακήρυξης καθορίζονται ως ουσιώδεις, τυχόν παραβίαση οποιουδήποτε από αυτούς συνεπάγεται το απαράδεκτο της προσφοράς και την απόρριψή της.

3. Το κείμενο της σύμβασης είναι ισχυρότερο από κάθε άλλο συμβατικό κείμενο, σχετικό με τον διαγωνισμό, όπως προσφορά, προκήρυξη, και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές. Από τα λοιπά τα συμβατικά τεύχη της σύμβασης που θα υπογραφεί κατά σειρά ισχύος θα είναι τα εξής:

α. Η σύμβαση μίσθωσης,

β. Η παρούσα διακήρυξη,

γ. Η τεχνική προσφορά του αναδόχου,

δ. Η οικονομική προσφορά του αναδόχου και η τελικά προσφερόμενη τιμή.

4. Οι προσφορές θα υποβληθούν εγγράφως στην Ελληνική γλώσσα.

5. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο, όλων των όρων της προκήρυξης, των αποφάσεων της Συγκλήτου του Ιδρύματος καθώς και της ισχύουσας νομοθεσίας-νομολογίας σχετικά με τις μισθώσεις ακινήτων από τα Ν.Π.Δ.Δ.

6. Ο κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να ζητήσει συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης, από το Τμήμα Προμηθειών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στην Κομοτηνή, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, έως και πέντε (5) ημέρες προ της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Αρμόδιος για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τη διακήρυξη είναι ο κ. Ηλίας Καϊμακάμης, τηλ. 25310-39004 ή 25310-39005, φαξ: 25310-39064, e-mail: ikaimaka@kom.duth.gr. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια Κομοτηνής, σύμφωνα με την υφιστάμενη Ελληνική Νομοθεσία. Εφαρμοστέο δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ / ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η ανακοίνωση της παρούσας διακήρυξης πραγματοποιείται:

- Με τη δημοσίευση της περιλήψεως της, σε δύο (2) ημερήσιες εφημερίδες της Κομοτηνής. Η δαπάνη δημοσίευσης στον τύπο θα βαρύνει τον Ανάδοχο.
- Με την ανάρτηση της περιλήψεως της στον πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος Προμηθειών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, στην Κομοτηνή.
- Με την ανάρτηση της περιλήψεώς της στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ΚΗ.Μ.ΔΗΣ.
- Με την αποστολή της Περίληψης της διακήρυξης στο Επαγγελματικό και Βιοτεχνικό Επιμελητήριο Ροδόπης.
- Με την ανάρτησή της σε ηλεκτρονική μορφή στην επίσημη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου www.supplies.duth.gr.

Κριτήριο κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Χρόνος έναρξης - Διάρκεια μίσθωσης: Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δύο (2) έτη, ήτοι από 7/1/2019 μέχρι 23/12/2020 και με δικαίωμα μονομερούς παράτασης από πλευράς του Πανεπιστημίου για ένα (1) επιπλέον έτος, ήτοι από 7/1/2021 μέχρι 23/12/2021 με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής. Η κατ' έτος μίσθωση θα λειτουργεί ως ακολούθως: Από την ημερομηνία εγκατάστασης των φοιτητών κατά το μήνα Σεπτέμβριο έως τις 30 Ιουνίου, εξαιρουμένων των καλοκαιρινών μηνών Ιουλίου και Αυγούστου, καθώς και έξι (6) ημερών κατά την διάρκεια των διακοπών Χριστουγέννων και Πάσχα.

Αριθμός των προς μίσθωση χώρων: Πενήντα πέντε (55) δίκλινα δωμάτια, (110) κλίνες.

Προϋπολογισθείσα δαπάνη: 380.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (336.283,19 ευρώ + 13% ΦΠΑ 43.716,81) για χρονικό διάστημα από 7/1/2019 μέχρι 23/12/2020 και με δικαίωμα προαίρεσης ποσού 190.000,00 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 13% (168.141,59 + 13% Φ.Π.Α. 21.858,41), για παράταση ενός έτους, ήτοι από 7/1/2021 μέχρι 23/12/2021 και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού των ετών 2019, 2020 και 2021 (Κ.Α.Εξ. 0813-1).

Το ημερήσιο ανώτατο μίσθωμα δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 12 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ανά δίκλινο δωμάτιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Έναρξη υποβολής προσφορών : 03/09/2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 07:00 π.μ.
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών : 25/09/2018, ημέρα Τρίτη και ώρα 15:00 μ.μ.

Ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών : 27/09/2018, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.

Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως από τους ιδιοκτήτες ή νόμιμους εκπροσώπους αυτών.

Οι προσφορές θα πρέπει απαραίτητως να κατατίθενται με ευθύνη του ενδιαφερόμενου, στο Τμήμα Προμηθειών του Δ.Π.Θ. στην Κομοτηνή. Αρμόδιοι υπάλληλοι για την παραλαβή των προσφορών είναι οι κκ. Γεώργιος Κόκκινος και Ηλίας Καϊμακάμης, τηλ. 25310 39003 και 39004, φαξ: 25310 39064.

Προσφορά που υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, θα παραλαμβάνεται από τον αρμόδιο υπάλληλο και θα προωθείται στην αρμόδια επιτροπή αλλά θα απορρίπτεται από αυτή ως εκπρόθεσμη.

ΑΡΘΡΟ 2^ο : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν: Οι ιδιοκτήτες ακινήτων, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, με νόμιμους τίτλους πλήρους και αποκλειστικής κυριότητας και νομής των προσφερόμενων ακινήτων ή συνιδιοκτήτες που έχουν εξουσιοδοτηθεί από όλους τους συγκυρίους και εφόσον η εξουσιοδότηση αυτή, καλύπτει την εκπροσώπηση και συμμετοχή τους στο διαγωνισμό με τις δεσμεύσεις της παρούσας διακήρυξης που έχουν στην κυριότητα τους ξενοδοχεία ή ενοικιαζόμενα δωμάτια.

ΑΡΘΡΟ 3^ο: ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφορές θα κατατίθενται σε φάκελο πάνω στον οποίον θα πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα παρακάτω:

- Η φράση «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠ'ΑΡΙΘ. 625/2018 -Προκήρυξη δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για τη μίσθωση πενήντα πέντε (55) δίκλινων δωματίων, για τη στέγαση των φοιτητών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στην Κομοτηνή.
- Ημερομηνία & ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό: Τμήμα Προμηθειών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης – Πανεπιστημιούπολη Κομοτηνής Τ.Κ 69100 Κομοτηνή.
- Τα στοιχεία του αποστολέα – προσφέροντος.

Μέσα στον πιο πάνω αναφερόμενο κυρίως φάκελο τοποθετούνται τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό καθώς και **δύο επί πλέον σφραγισμένοι υποφάκελοι**, ο οποίοι θα αναγράφουν εκτός από τις παραπάνω ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ο μεν ένας την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», στον οποίο τοποθετούνται σε δύο (2) αντίγραφα τα τεχνικά στοιχεία της εταιρείας ως κατωτέρω, ο δε άλλος την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», εντός του οποίου

τοποθετείται, **επί ποινή απορρίψεως**, μόνο η οικονομική προσφορά του αναδόχου σε δύο αντίγραφα.

A. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» στον οποίον πρέπει να συμπεριλαμβάνονται:

1. Παραστατικό εκπροσώπησης, σε περίπτωση συμμετοχής αντιπροσώπου το οποίο θα είναι θεωρημένο του γνησίου της υπογραφής .

2. Αίτηση συμμετοχής με πλήρη στοιχεία του προσφέροντα, την νομική του υπόσταση και τον ορισθέντα εκπρόσωπό του, τον αριθμό των προσφερομένων κλινών και δωματίων αναλυτικά και την τοποθεσία του ακινήτου.

3. Την εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό (άρθρο 72 του ν. 4412/2016) που θα παρέχεται με εγγυητική επιστολή τράπεζας ή γραμματίο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% του αιτούμενου για δύο έτη μισθώματος. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο μόλις εγκατασταθεί το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο στο ακίνητο, εφόσον καταθέσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης. Στους δε υπόλοιπους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, μέσα σε πέντε ημέρες από την ημερομηνία κατακύρωσης του διαγωνισμού και την απόφαση του Πρύτανη, επί τυχόν ενστάσεων.

4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα:

- αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχει
- δηλώνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:

α. δεν έχει καταδικασθεί με τελεσίδικη απόφαση, για έναν από τους λόγους α έως και στ. της παρ. 1, του άρθρου 73, του Ν. 4412/2016.

β. δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

γ. είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

δ. δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

5. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναφέρεται ότι ο προσφέρων:

- έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα,

- παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε απόφαση του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του

διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης του Πανεπιστημίου ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης,

- δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.,
- το ακίνητό του δεν έχει υποστεί βλάβες λόγω σεισμού.

Σε περίπτωση καταφατικής δήλωσης, θα πρέπει αυτή να συνοδεύεται από σχετική άδεια του αρμόδιου Γραφείου Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων (Γ.Α.Σ. ή Τ.Α.Σ. ή παλιότερα Υ.Α.Σ.) για την εκτέλεση των εργασιών επισκευής βλαβών, σύμφωνα με τη σχετική μελέτη,

- δεσμεύεται για την ανανέωση των Ασφαλιστηρίων συμβολαίων κατά πυρός - σεισμού και αστικής ευθύνης καθ' όλη τη διάρκεια του μισθίου,
- δεσμεύεται για τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς του. Οι προσφορές θα πρέπει να ισχύουν για τουλάχιστον 90 ημέρες από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται :

Α) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από τον διαχειριστή.

Β) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ) από το Διευθύνοντα Σύμβουλο ή τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

6. Νομιμοποιητικά έγγραφα (θα πρέπει να κατατεθούν και όλα τα απαραίτητα παραστατικά έγγραφα, δηλ., ενδεικτικά, καταστατικά, δημοσιεύσεις σε Γ.Ε.ΜΗ, ΦΕΚ, ή Πρωτοδικείο, πρακτικά κλπ.), που θα αποδεικνύουν την εν γένει νομική του κατάσταση και τα όργανα εκπροσώπησης του.

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς θα περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Ο φάκελος της Τεχνικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου όπως αναφέρονται παραπάνω και θα περιέχει τους παρακάτω

ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ:

α) Περιγραφή του προσφερόμενου προς εκμίσθωση ακινήτου και σχεδιάγραμμα ή σκαρίφημα αυτού, όπου θα πρέπει να δηλώνεται και να απεικονίζεται ο διακριτός αριθμός, η επιφάνεια του κάθε προσφερομένου δωματίου καθώς και ο όροφος στον οποίο βρίσκεται αυτό, υπογεγραμμένα από μηχανικό.

Ευκρινές φωτοαντίγραφο της οικοδομικής άδειας του κτιρίου.

β) Πρόσφατο πιστοποιητικό υποθηκοφυλακείου κυριότητας των προσφερομένων προς μίσθωση ακινήτων, καθώς και σχετικό πιστοποιητικό βαρών των ακινήτων αυτών.

γ) Ευκρινές φωτοαντίγραφο του Πιστοποιητικού Ενεργητικής Πυροπροστασίας σε ισχύ (από Πυροσβεστική Υπηρεσία), καθώς και υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86: 1) Από Μηχανικό με την οποία θα δηλώνεται : i) ότι κατόπιν της έκδοσης του εν λόγω πιστοποιητικού δεν έχουν πραγματοποιηθεί αυθαίρετες κατασκευές στο ακίνητο, ii) τηρείται ο κανονισμός παθητικής πυροπροστασίας και iii) τα μέσα

ενεργητικής πυροπροστασίας που απαιτούνται (με πλήρη καταγραφή τους) έχουν εγκατασταθεί σύμφωνα με το Πιστοποιητικό Ενεργητικής Πυροπροστασίας και λειτουργούν καλώς.

2) Από τον ιδιοκτήτη με την οποία : i) δηλώνεται η ημερομηνία τελευταίας αναγόμωσης-συντήρησης των πυροσβεστήρων και ii) δεσμεύεται για την τακτική συντήρηση και καλή λειτουργία των πυροσβεστικών μέσων (πυροσβεστήρες, πυροσβεστικές φωλιές, κ.λ.π.).

δ) Υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με την παρ.4 του άρθρου **8** του ν. **1599/86**, με την οποία θα δηλώνουν ότι θα παρέχουν όλες τις απαραίτητες διευκολύνσεις σε άτομα με ειδικές ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α.) καθώς επίσης και τη δυνατότητα πρόσβασής τους στα δωμάτια.

ε) Βεβαίωση μηχανικού ή ηλεκτρολόγου Εγκαταστάτη ότι η γείωση και η ηλεκτρολογική εγκατάσταση του κτιρίου είναι εντός προδιαγραφών της ισχύουσας ελληνικής νομοθεσίας (Πρότυπο του ΕΛΟΤ HD 384)

στ) Έγγραφο στο οποίο θα αναφέρονται οι παροχές σε θέρμανση, παροχή ζεστού νερού 12 ώρες το 24ωρο τουλάχιστον, καθώς και τυχόν επιπλέον διευκολύνσεις προς τους φοιτητές.

Διευκρίνιση:

- **Το Πανεπιστήμιο θα αποδεχτεί ισόγειους χώρους και άνω.**

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»** και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Γ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς θα περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου όπως αναφέρονται παραπάνω και θα περιέχει:

-Την οικονομική προσφορά του διαγωνιζομένου σε δύο (2) αντίγραφα σε σφραγισμένο φάκελο, συμπληρωμένη με το αιτούμενο μίσθωμα γραμμένο καθαρά, ολογράφως και αριθμητικά, χωρίς ξυσίματα, διορθώσεις.

-Το αιτούμενο μίσθωμα δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των 12 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ανά δίκλινο δωμάτιο ανά ημέρα.

Προσφορές γίνονται δεκτές μόνο σε ευρώ. Από την προσφορά θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ανά δωμάτιο (δίκλινο) ημερησίως. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμών των προσφορών και όσων έχουν υποβάλει προσφορά ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Η ανωτέρω Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Προσφορές

που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της προσφοράς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς ανά φύλλο. Η Επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορά καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν.

Μετά την αποσφράγιση ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους των οικονομικών στοιχείων παραδίδεται στην Υπηρεσία. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς και λοιπών στοιχείων κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζει η Επιτροπή. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των φακέλων των δικαιολογητικών των συμμετεχόντων, των τεχνικών προσφορών, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Με τη λήξη του διαγωνισμού στη συγκεκριμένη ώρα η Επιτροπή Διαγωνισμού θα καθορίσει την ημέρα και ώρα που θα επισκεφθεί και θα εξετάσει τους χώρους που προσφέρθηκαν σε μίσθωση και με έκθεσή της θα αποφανθεί για την καταλληλότητα αυτών, την οποία και θα κοινοποιήσει σε όσους πήραν μέρος στο διαγωνισμό και περίληψή της θα τοιχοκολληθεί στα γραφεία του μισθωτή. Κατά της έκθεσης καταλληλότητας οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν ένσταση μέσα σε σαράντα οκτώ (48) ώρες.

ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΜΕΙΟΔΟΣΙΑ

1. Μετά τη έγκριση της καταλληλότητας των κτιρίων από το Πανεπιστήμιο και τη σχετική κοινοποίηση της απόφασης στους προσφέροντες, ορίζεται η ημέρα και ώρα για τη διεξαγωγή της προφορικής μειοδοσίας. Κατά τη διεξαγωγή της προφορικής μειοδοσίας, οι ιδιοκτήτες των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα, μειοδοτούν προφορικά επί της μικρότερης έγγραφης προσφοράς. Οι προσφορές αυτές εγγράφονται στον πίνακα μειοδοτικού διαγωνισμού κατά σειρά και εκφωνούνται με το όνομα του μειοδότη.

2. Προφορική μειοδοτική προσφορά, γίνεται δεκτή εφόσον είναι τουλάχιστον κατά δύο τοις εκατό (2%) κατώτερη της μικρότερης έγγραφης προσφοράς. Με το συγκεκριμένο ποσοστό συνεχίζεται η μειοδοσία μέχρι το τέλος του διαγωνισμού θεωρώντας απαράδεκτη κάθε άλλη προσφορά κατά μικρότερο ποσοστό. Κάθε προσφορά είναι υποχρεωτική για το μειοδότη. Η υποχρέωση αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον πρώτο στους επόμενους μειοδότες και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο από αυτούς.

3. Σε περίπτωση που κατά την προφορική μειοδοσία δεν υποβληθούν νέες προσφορές, ως επιτευχθέν μίσθωμα θεωρείται αυτό της μικρότερης έγγραφης προσφοράς. Σε περίπτωση ύπαρξης ίσων προσφορών η επιλογή του ακινήτου προς μίσθωση γίνεται κατά την κρίση της Επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Ή ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΑΥΤΟΥ

1. Μετά το πέρας της προφορικής μειοδοσίας, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα στο Πανεπιστήμιο, την σειρά κατάταξης για τη μίσθωση συγκεκριμένων δωματίων /κλινών, ή την επανάληψη του διαγωνισμού.
2. Το πρακτικό της Επιτροπής συνοδεύεται από την έκθεση καταλληλότητας της Επιτροπής, επισυναπτομένων και των προσφορών των μειοδοτών, των τυχόν υποβληθέντων ενστάσεων καθώς και των αποφάσεων της Επιτροπής επ' αυτών.
3. Το Πανεπιστήμιο μετά την υποβολή του πρακτικού της Επιτροπής με την εισήγηση αυτή αποφασίζει αιτιολογημένα, την σειρά κατάταξης και για τη μίσθωση συγκεκριμένων δωματίων/κλινών, ή την επανάληψη του διαγωνισμού.
4. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, οι προσφέροντες στους οποίους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση οφείλουν να υποβάλουν στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτούς, σε σφραγισμένο «φάκελο δικαιολογητικών κατακύρωσης», τα έγγραφα και δικαιολογητικά που προβλέπονται στη διακήρυξη.
5. Η Επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων των δικαιολογητικών κατακύρωσης των προσφερόντων στους οποίους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται και συντάσσει σχετικό πρακτικό.
6. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, μπορούν να λαμβάνουν γνώση (αυτών των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν), εντός μίας (1) εργάσιμης ημέρας από την ημερομηνία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών.
7. Όταν ο προσφέρων στον οποίον πρόκειται να γίνει κατακύρωση δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την διακήρυξη, η κατακύρωση μπορεί να γίνει στον αμέσως επόμενο προσφέροντα σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση μπορεί να γίνει στον αμέσως επόμενο προσφέροντα και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.
8. Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας εάν :
 - i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
 - ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
 - iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρο 3,

παρ. Α της παρούσας.

9. Επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής η οποία και αποφαινεται οριστικά επ' αυτών. Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνο από τους προτεινόμενους αναδόχους εγγράφως, είτε κατά τη διάρκεια σχετικής συνεδρίασης της Επιτροπής είτε εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από τη λήξη της ημερομηνίας που έλαβαν γνώση

10. Το Πανεπιστήμιο μετά την υποβολή του πρακτικού της Επιτροπής, καθώς και των τυχόν ενστάσεων και των αποφάσεων της Επιτροπής επ' αυτών, αποφασίζει την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού ή την επανάληψη αυτού, εκτός και αν για ειδικούς λόγους επιβάλλεται η αναβολή λήψης απόφασης για εύλογο χρονικό διάστημα.

Για την επιλογή του καταλληλότερου ακινήτου, η Επιτροπή και το Πανεπιστήμιο, δεν δεσμεύονται από το τυχόν μικρότερο προσφερόμενο μίσθωμα και δύνανται μετά από αιτιολογημένη απόφασή τους, να προτιμήσουν οποιοδήποτε από τα προσφερόμενα προς μίσθωση ακίνητα.

11. Εάν το Πανεπιστήμιο θεωρήσει ασύμφορο το επιτευχθέν αποτέλεσμα του διαγωνισμού, ή όταν δεν προσέλθει κανείς διαγωνιζόμενος κατά τη διάρκεια του διενεργούμενου διαγωνισμού, δύναται να προχωρήσει σε επανάληψη αυτού, κατά τα οριζόμενα στη διάταξη του άρθρου 32, παρ. 2 και 3 του Π.Δ. 715/79.

12. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα επιστραφεί στους υπόλοιπους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, μέσα σε πέντε ημέρες από την ημερομηνία της απόφασης του Πανεπιστημίου επί της κατακύρωσης του διαγωνισμού ή επί τυχόν ενστάσεων

13. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα επιστραφεί στον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της σύμβασης και μετά την προσκόμιση γραμματίου παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης από αναγνωρισμένη στην Ελλάδα τράπεζα, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του αιτούμενου για δύο έτη μισθώματος, μη συμπεριλαμβανομένου του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α. Το διάστημα ισχύος της πρέπει να είναι απαραίτητως ίσο με το διάστημα ισχύος της σύμβασης.

13. Είναι δυνατή επίσης και η τμηματική κατακύρωση του διαγωνισμού σε περισσότερους του ενός διαγωνιζόμενους υπό τον όρο της τηρήσεως των προϋποθέσεων της παρούσης διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 6° : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά τον έλεγχο των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση πρέπει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται, να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής (Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, Τμήμα Προμηθειών, 1ος όροφος κτιρίου Διοίκησης, 69133, Κομοτηνή), «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», τα παρακάτω δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση.

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου (ή ελλείψει αυτού ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας) έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης

ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), το Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας.
- Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας κύριας και επικουρικής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας.
- Πιστοποιητικό ότι δεν τελεί σε πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα παραπάνω τρία πιστοποιητικά, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν εκδίδεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρα καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

- Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού Μητρώου με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό τους επάγγελμα.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ

Για την απόδειξη της πλήρωσης των απαιτήσεων οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας οι οικονομικοί φορείς υποβάλουν:

(α) Ισολογισμούς και χρηματοοικονομικές καταστάσεις των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων των ετών 2014,2015,2016, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοσή τους.

(β) Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτου.

ΑΡΘΡΟ 7^ο : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ

1. Ο εκμισθωτής υποχρεούται, κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, να ενεργεί τις αναγκαίες επισκευές στο μίσθιο και να επανορθώνει τις εκ της συνήθους χρήσεως φθορές εντός ευλόγου προθεσμίας από τη σχετική ειδοποίηση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης. Σε περίπτωση άρνησης, ή μη ενεργείας από τον εκμισθωτή των ανωτέρω εργασιών το Πανεπιστήμιο , έχει το δικαίωμα, ή να διακόψει την καταβολή των μισθωμάτων μέχρι την εκτέλεση αυτών ή να προβεί σε μονομερή λύση της μίσθωσης και τη μέσω διαγωνισμού ή απ'

ευθείας μίσθωση ανάλογου ακινήτου εις βάρος του εκμισθωτή, σύμφωνα με τα οριζόμενα για την περίπτωση του άρθρου 33, παρ. 3 του Π.Δ. 715/79.

2. Ο εκμισθωτής υποχρεούται επίσης να παραδώσει στο συμφωνηθέντα χρόνο όλα τα δωμάτια για να χρησιμοποιηθούν από το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, κατάλληλα και σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη αυτή, αλλιώς η σύμβαση λύεται από το Πανεπιστήμιο υπέρ του οποίου θα καταπέσει και η κατατεθειμένη εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

3. Ο εκμισθωτής υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ενεργεί στα δωμάτια τις αναγκαίες επισκευές και να επιδιορθώνει τις εκ της συνήθους χρήσεως φθορές, εντός ευλόγου προθεσμίας και της σχετικής ειδοποίησης του Πανεπιστημίου ή και χωρίς ειδοποίηση. Σε περίπτωση άρνησής του ή μη εκτέλεσης των επισκευών από αυτόν μέσα στην προθεσμία που έχει ταχθεί με την ειδοποίηση, το Πανεπιστήμιο έχει το εκλεκτικό δικαίωμα ή να προβεί σε μονομερή λύση της μίσθωσης και στη μίσθωση με διαγωνισμό ή απ' ευθείας άλλου οικήματος σε βάρος του ιδιοκτήτη, σύμφωνα με το άρθρο 36, παρ. 1 & 2 του Διατάγματος, ή να εκτελέσει τις επισκευές σε βάρος του ιδιοκτήτη και από την πίστωση των μισθωμάτων, να παρακρατήσει το ποσό της δαπάνης που έγινε από τα πρώτα μετά την επισκευή μισθώματα που θα πληρωθούν μετά από προηγούμενη βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου ή αν αυτή δεν εδρεύει επί τόπου, επιτροπής από εμπειρογνώμονες που ορίζονται από κοινού από τον Προϊστάμενο της υπηρεσίας και τον ιδιοκτήτη ή αν ο τελευταίος κληθεί εγγράφως και με απόδειξη και αρνηθεί από τον πρώτο μόνον ή τέλος, να διακόψει την καταβολή των μισθωμάτων μέχρι να εκτελεστούν οι επισκευές. Επίσης ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος να μεριμνά για την περιοδική συντήρηση των εγκαταστάσεων του μισθίου (θέρμανσης, ψύξης, ανελκυστήρων κ.λπ.).

4. Κατά τη διάρκεια παραμονής των φοιτητών στο ξενοδοχείο δεν επιτρέπεται ο εκμισθωτής να προβαίνει σε εργασίες επισκευών του, εκτός των βλαβών που προέρχονται από συνήθη χρήση.

5. Οι φοιτητές απολαμβάνουν την ίδια μεταχείριση που έχουν οι υπόλοιποι ένοικοι του ξενοδοχείου, σύμφωνα με τις διατάξεις του ξενοδοχειακού κανονισμού.

6. Το Πανεπιστήμιο δύναται να προβεί, κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, χωρίς καμία αποζημίωση του εκμισθωτή, σε μονομερή λύση της μίσθωσης εάν:

- Μειωθεί ο αριθμός δικαιουμένων στέγασης φοιτητών κατά τη διάρκεια της σύμβασης ώστε τα δωμάτια να μην είναι απαραίτητα.

- Υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ή δεν υπάρξει ακώλυτη ροή των σχετικών πιστώσεων από το Υπουργείο.

- Ο ανάδοχος δεν πληροί τους όρους υγιεινής και διαβίωσης των φοιτητών (καθαριότητα, κλιματισμό, ύδρευση κ.λπ.).

Για τους προαναφερθέντες λόγους λύση της μίσθωσης προϋποθέτει την έγγραφη ειδοποίηση του εκμισθωτή τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία λύσης της μίσθωσης, από την οποία παύει και οποιαδήποτε υποχρέωση του Πανεπιστημίου για καταβολή μισθωμάτων.

7. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται από την πρώτη ημέρα διαμονής των φοιτητών στα συμβεβλημένα δωμάτια (και όχι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης) και θα γίνεται εφόσον αυτός προσκομίζει κάθε μήνα όλα τα παραστατικά και απαραίτητα υπεύθυνα δήλωση δική του για το σύνολο των

φοιτητών που διαμένουν στα συμβεβλημένα από το Πανεπιστήμιο ενοικιαζόμενα δωμάτια.

ΑΡΘΡΟ 8°

Μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού και με έγγραφο ειδοποιείται αυτός, στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός, για το αποτέλεσμά του και καλείται μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες να προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μίσθωσης. Εάν δεν προσέλθει, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης η εγγύηση συμμετοχής.

Ο εκμισθωτής παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε απόφαση του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης του Πανεπιστημίου ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Σε περίπτωση που οι μίσθιοι χώροι κατά την διάρκεια της μίσθωσης, περιέλθουν κατά ένα οποιοδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση κλπ. άλλων προσώπων, η μίσθωση συνεχίζεται αποκλειστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη θεωρουμένου αυτού πια ως εκμισθωτή και σ' αυτόν θα καταβάλλονται τα μισθώματα από την ημεροχρονολογία, που θα κοινοποιηθεί στο μισθωτή το σχετικό έγγραφο.

Ο μισθωτής θα μπορεί κατά την διάρκεια της μίσθωσης και χωρίς καμία αποζημίωση του εκμισθωτή να λύσει μονομερώς τη μίσθωση, εφ' όσον οι μίσθιοι χώροι παύουν να είναι σ' αυτόν απαραίτητοι, με την προϋπόθεση όμως ότι θα πρέπει να ειδοποιήσει δέκα (10) ημέρες πριν από τη λήξη της μίσθωσης τον εκμισθωτή, οπότε και από τη λύση θα παύσει ο μισθωτής να οφείλει μισθώματα.

ΑΡΘΡΟ 9° : ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν.4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 ν. 4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών

σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

Τον εκμισθωτή θα βαρύνουν όλες οι κοινόχρηστες δαπάνες (θέρμανση, ηλεκτρισμός, ύδρευση, καθαριότητα κλπ). Ο μισθωτής δεν βαρύνεται με καμία κοινόχρηστη δαπάνη

ΑΡΘΡΟ 10° : ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

1. Σε περίπτωση που θα προκύψουν αμφισβητήσεις κατά σειρά προτεραιότητας ισχύουν :

α) η σύμβαση β) η προκήρυξη γ) επικουρικός η προσφορά του αναδόχου.

2. Ο εκμισθωτής για όλες τις διαφορές που ενδεχόμενα θα γεννηθούν από την διακήρυξη και τη σύμβαση, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Δικαστηρίων Ροδόπης.

3. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρεί, να δίνει ως ενέχυρο ή να μεταβιβάζει τη σύμβαση ή οποιοδήποτε από τα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις που περιέχονται σε αυτήν, χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση του Πανεπιστημίου.

Κομοτηνή 13-7-2018

Ο Αναπληρωτής Πρύτανη
Οικονομικών

Αν. Καθηγητής Φώτιος Μάρης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το προς μίσθωση ακίνητο (ξενοδοχείο ή ενοικιαζόμενα δωμάτια) θα πρέπει να είναι κατάλληλο για τη στέγαση φοιτητών και να πληροί τις παρακάτω προδιαγραφές:

1. Τα δωμάτια να είναι ετοιμοπαράδοτα, να έχουν ελάχιστο εμβαδόν 14 τ.μ, συμπεριλαμβανομένου διαδρόμου και λουτρού, καθώς και ελάχιστο καθαρό ύψος 2,60 cm. Όλα τα δωμάτια και τα διαμερίσματα να είναι κατάλληλα για την διαμονή φοιτητών.

Διευκρίνιση:

- Το Πανεπιστήμιο θα αποδεχτεί ισόγειους χώρους.

2. Να διαθέτει 20 κλίνες (10 δίκλινα δωμάτια) τουλάχιστον.

3. Να είναι σε κατοικημένη περιοχή, κοντά σε στάση Αστικού ΚΤΕΛ.

4. Να έχει τις κατάλληλες εγκαταστάσεις θέρμανσης, ύδρευσης, αποχέτευσης, αερισμού και ατομικών χώρων υγιεινής και ζεστού νερού.

5. Να διαθέτουν Πιστοποιητικό (Ενεργητικής Πυροπροστασίας) από την Πυροσβεστική Υπηρεσία.

6. Ο ιδιοκτήτης οφείλει καθ' όλη την διάρκεια της μίσθωσης να έχει ασφαλισμένο το ακίνητο κατά πυρός και να υπάρχει συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων.

7. Να παρέχονται οι απαραίτητες διευκολύνσεις σε άτομα με ειδικές (ΑΜΕΑ), καθώς επίσης και η δυνατότητα πρόσβασης στα δωμάτια.

8. ΕΠΙΠΛΩΣΗ - ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΩΜΑΤΙΩΝ

Το κάθε δωμάτιο θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον

- Δύο (2) κλίνες διαστάσεων: 1,00 X 2,00
- Ένα τουλάχιστον κομοδίνο ανά κλίνη
- Καθρέπτης επιτοίχιος ή στο ερμάριο
- Μικρό τραπέζι ή γραφείο
- Ένα κάθισμα ανά κλίνη
- Ικανοποιητική συσκότιση με κουρτίνες ή παντζούρια
- Μια ντουλάπα ανά κλίνη ή μία διπλή ντουλάπα ανά δίκλινο
- Ένα στρώμα και ένα μαξιλάρι ανά κλίνη

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΛΟΥΤΡΩΝ

- Νιπτήρας
- Λεκάνη και καζανάκι
- Μπανιέρα ή ντουζιέρα
- Καθρέπτης επιτοίχιος και εταζέρα

ΠΑΡΟΧΕΣ

■ Δυνατότητα ενσύρματης internet σύνδεσης σε κάθε δωμάτιο, 24ώρες/24ωρο. Εναλλακτικά, της ενσύρματης σύνδεσης σε κάθε δωμάτιο, να υπάρχει σε κοινόχρηστο χώρο, ασύρματο access point με περιορισμένη εμβέλεια.

- Φαρμακείο με είδη πρώτης ανάγκης σε κάθε όροφο
- Θέρμανση σε όλους τους χώρους
- Κουτί και έντυπα παρατηρήσεων - παραπόνων
- Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος και πρίζες σε όλους τους χώρους
- Παροχή ζεστού νερού 12 ώρες την ημέρα
- Βοηθητικοί χώροι - αποθήκες, επαρκείς και κατάλληλοι να καλύψουν τις ανάγκες αποθήκευσης των προσωπικών αντικειμένων των φοιτητών

Οι χώροι που θα προσφερθούν για μίσθωση, θα πρέπει κατά την παράδοσή τους να είναι έτοιμοι καθ' όλα και ποιο ειδικά για το σκοπό ή σκοπούς που προορίζονται, δηλαδή θα πρέπει να είναι χρωματισμένοι εσωτερικά και εξωτερικά με ελαιοχρώματα ή και με πλαστικά ή υδροχρώματα και με ελεγμένες και σε λειτουργία όλες τους τις εγκαταστάσεις, κύριες και βοηθητικές, όπως υδρεύσεως, ηλεκτροφωτισμού, αποχετεύσεως, κεντρικής θέρμανσεως κλπ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Αντικείμενο: Μίσθωση πενήντα πέντε (55) δίκλινων δωματίων, για τη στέγαση των φοιτητών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στην Κομοτηνή.

Του.....
.....

<i>Προσφερόμενη ημερήσια τιμή δίκλινου δωματίου (Χωρίς Φ.Π.Α.)</i>	
Φ.Π.Α.	
<i>Προσφερόμενη ημερήσια τιμή δίκλινου δωματίου (Με Φ.Π.Α.)</i>	
Ολογράφως (Με Φ.Π.Α.)	

Ημερομηνία:..... 2018

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Υπογραφή- Σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**ΠΡΟΣ ΤΟ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ
ΚΟΜΟΤΗΝΗ**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

Παρακαλούμε να κάνετε δεκτή τη συμμετοχή μας στον συνοπτικό διαγωνισμό ανοικτής διαδικασίας αριθ. 625/2018 για την «Μίσθωση πενήντα πέντε (55) δίκλινων δωματίων, για τη στέγαση των φοιτητών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στην Κομοτηνή», προϋπολογισμού **€570.000,00** καθώς και το φάκελο της προσφοράς μας ο οποίος περιέχει φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής, φάκελο τεχνικής προσφοράς και φάκελο οικονομικής προσφοράς.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

FAX:

e-mail:

Ο ΑΙΤΩΝ

**(Σφραγίδα – υπογραφή)
(Νόμιμος εκπρόσωπος)**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....
Κατάστημα.....
Ημερομηνία Έκδοσης.....
Ευρώ.....

Προς:

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

Ταχ. Δ/ση :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡΙΘΜ.....ΕΥΡΩ €.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως και κάθε εν γένει ένστασης του εγγυητή του ποσού των ευρώ, υπέρ της Εταιρείας Δ/ση για τη συμμετοχή της στον Δημόσιο ανοικτό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές τηςης Μαΐου 2017, για την συμμετοχή στο διαγωνισμό : «Μίσθωση πενήντα πέντε (55) δίκλιων δωματίων, για τη στέγαση των φοιτητών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στην Κομοτηνή, για το χρονικό διάστημα από 7/1/2019 έως 23/12/2021 εκτός των περιόδων των θερινών διακοπών (Ιούλιο και Αύγουστο)» σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 625/2018 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από τη συμμετοχή της στον ανωτέρω διαγωνισμό, καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει για αόριστο χρόνο.

Βεβαιώνεται ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς :

Τμήμα Προμηθειών, κτίριο Διοίκησης, Πανεπιστημιούπολη , 69100 Κομοτηνή

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

Ταχ. Δ/ση :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡΙΘΜ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως και κάθε εν γένει ένστασης του εγγυητή του ποσού.....

τωνευρώ υπέρ της Εταιρείας

Δ/ση..... για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ..... σύμβασης συνολικής αξίας για τη

«Μίσθωση πενήντα πέντε (55) δίκλινων δωματίων, για τη στέγαση των φοιτητών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην Κομοτηνή, για το χρονικό διάστημα από 7/1/2019 έως 23/12/2021 εκτός των περιόδων των θερινών διακοπών (Ιούλιο και Αύγουστο)» σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 625/2018 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

Βεβαιώνεται ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.